

SCHEDA GECA 5/2025: Acquisizione del Servizio di assistenza tecnica per azioni di governance – progetto Life NatConnect2030

Tipologia di servizio	Servizio di assistenza tecnica per azioni di governance a supporto del progetto Life NatConnect2030
Oggetto e descrizione del servizio	<p>Il servizio di assistenza tecnica si riferisce a quanto previsto dal progetto LIFE22-IPN-IT-LIFE NatConnect2030 (approvato con DGR n. 1412/2023, il cui Grant Agreement è stato sottoscritto in data 19 dicembre 2023).</p> <p>Il servizio di assistenza tecnica è relativo al Task previsto dal progetto: T.6.3 - Gestione coordinata di Natura 2000.</p> <p>Si fa riferimento, inoltre, al Quadro di Azioni Prioritarie (PAF) per Natura 2000 in Lombardia per il Quadro Finanziario Pluriennale 2021-2027 (approvato con DGR n. 5028/2021 e successivi aggiornamenti - https://naturachevale.it/wp-content/uploads/2024/05/PAF-Lombardia-2021-2027-aggiornamento-2023.pdf).</p> <p>Con questo Task si intende migliorare la gestione coordinata dei Siti Natura 2000 e degli elementi di rete ecologica.</p> <p>Si intende acquisire l'assistenza tecnica quale supporto:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nella partecipazione ai Tavoli tecnici tematici relativo alla tutela di habitat e specie e nella elaborazione di linee guida e nuove misure normative e regolamentari; 2) nella definizione dell'uniformazione di obiettivi e misure di conservazione dei siti natura 2000 e aggiornamento dei Formulare standard; 3) nell'affiancamento delle autorità competenti per la Valutazione di Incidenza al fine di uniformarne l'attività istruttoria in Lombardia; 4) nella progettazione dell'ammodernamento della struttura informativa della banca dati dell'osservatorio regionale sulla biodiversità in Lombardia anche al fine di uniformare le banche dati dei diversi partner di progetto. <p>Il fornitore supporterà la competente Direzione Generale di Regione Lombardia nelle interrelazioni con tutti i partner e gli attori coinvolti dal progetto, in particolare, riguardo la programmazione delle attività formative nonché tutte le attività relative alla tutela e conservazione di habitat e specie nell'ambito del progetto NatConnect2030.</p> <p>Nel dettaglio si richiede lo svolgimento, a supporto della competente Direzione Generale di Regione Lombardia, delle seguenti attività:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. partecipazione al tavolo tecnico tematico relativo alla tutela di habitat e specie, con competenze specifiche che possano garantire il raccordo con i Work Package WP2 (mammiferi, avifauna, rettili, anfibi, pesci, invertebrati), WP3 (connessioni ecologiche), WP4 (cambiamento climatico), WP5 (specie aliene invasive), WP7 (comunicazione) mediante: <ul style="list-style-type: none"> - organizzazione di incontri biogeografici previsti su habitat e specie di confronto e coordinamento tra Regioni e Province autonome e relativa verbalizzazione; - elaborazione, al fine dell'adozione, di nuove specifiche misure normative, regolamentari o di indirizzo e raccolta di dati e informazioni laddove siano presenti lacune, in relazione ad habitat e specie;

	<ul style="list-style-type: none"> - elaborazione della Proposta di modifica del Regolamento forestale regionale e di aggiornamento dei criteri tecnici per la redazione dei Piani di Assestamento Forestale e dei Piani di Indirizzo Forestale che tengano conto delle esigenze di conservazione di habitat e specie (entro 31.12.2026); - elaborazione della Proposta di un percorso di formazione specifica per agrotecnici, agronomi, forestali e imprese boschive sulle modalità di gestione forestale in favore di habitat e specie (entro 31.12.2027). <ol style="list-style-type: none"> 2. in raccordo con le attività del Task T.2.3 “Interventi per il miglioramento dello stato di conservazione delle popolazioni di <i>Austropotamobius pallipes</i> ...”, fornire indicazioni per l’adeguamento normativo. In particolare, si richiede l’analisi delle criticità indotte dalla conduzione di pratiche ricreative e alieutiche nell’habitat del gambero di fiume potenzialmente impattanti sullo stato di conservazione della specie (es. torrentismo, pesca sportiva e ricreativa, immissioni ittiche). Dovranno essere inoltre analizzate le normative regionali di riferimento che disciplinano sia la conservazione della specie che la conduzione di tali attività (Legge regionale n.10/2008 “<i>Disposizioni per la tutela e la conservazione della piccola fauna, della ora e della vegetazione spontanea</i>”; Regolamento n. 2/2018 inerente la disciplina dell’affidamento in concessione dei n. 14 Bacini di pesca Lombardi); 3. in raccordo con le attività del Task T.2.7 “Tutela degli agroecosistemi”, fornire indicazioni gestionali, anche attraverso la partecipazione a riunioni dedicate del tavolo tematico relativo alla tutela di habitat e specie; 4. in raccordo con le attività del Task 2.9 “Attività per la conservazione di anfibi e rettili”, elaborare un contributo per l’aggiornamento delle Linee guida e interventi prioritari per la conservazione di anfibi e rettili; 5. in raccordo con le attività del Task T.3.5 “Riduzione dell’impatto delle attività di manutenzione della vegetazione riparia e di sfalcio degli argini e aumento del loro potenziale di conservazione ecologica”, fornire indicazioni gestionali, anche attraverso la partecipazione ai focus group/workshop previsti; 6. in raccordo con le attività del Task 4.4 “Studio adattativo pilota delle aree umide”, fornire un contributo per l’elaborazione dello Studio adattativo pilota per l’adattamento delle zone umide ai cambiamenti climatici; 7. supporto agli enti gestori dei siti Natura 2000 in Lombardia nello svolgimento di procedure di Valutazione di Incidenza tramite attività di tutoraggio per gli Enti gestori che ne manifestino la necessità. Il numero minimo di procedure seguite sarà di 25 all’anno. L’operatore economico sarà di supporto anche per verificare il corretto utilizzo del sistema informativo dedicato SIVIC da parte degli enti gestori e per verificare l’andamento delle attività di valutazione; 8. ricognizione delle esigenze di ammodernamento della banca dati di Regione Lombardia, anche nell’ottica di uniformare le banche dati dei diversi partner di progetto e di perseguire una standardizzazione dei sistemi di archiviazione per renderli coerenti con le richieste del MASE e della Commissione Europea. Verrà definito uno standard di archiviazione e a partire dalla seconda fase di progetto l’effettivo aggiornamento della banca dati, 9. a partire dal 2027, supporto tecnico alla definizione delle Misure di Conservazione delle Zone di Protezione Speciale per l’avifauna ed eventuali
--	--

	<p>nuovi Siti di Importanza Comunitaria in Lombardia secondo le indicazioni che saranno fornite dal Ministero dell'Ambiente ed in raccordo con gli altri partner di progetto.</p> <p>Si allega alla presente scheda un estratto con la descrizione dei Workpackage del progetto NatConnect2030.</p> <p>Tutte le attività sopra descritte dovranno essere effettuate in raccordo con la competente Direzione Generale di Regione Lombardia che, a sua volta, garantirà il coordinamento tra i partner di progetto e i vari portatori di interesse.</p>
<i>Sedi di esecuzione del servizio</i>	<p>Il servizio dovrà essere svolto presso la sede del fornitore, collegandosi, da remoto tramite collegamenti telematici oppure, in accordo con il Responsabile di Fase, potrà essere svolto, in caso di necessità, in presenza presso gli uffici regionali, concordando sempre le modalità con l'Amministrazione committente; tali modalità non potranno prevedere, in nessun caso, l'assegnazione di una postazione fissa.</p> <p>Il progetto coinvolge gli Enti Gestori dei Siti della Rete Natura 2000 (in particolare l'attività di supporto agli enti gestori per la Valutazione di Incidenza prevede la presenza nella sede degli enti) e altri portatori di interesse. Pertanto, potranno essere previsti incontri anche presso le sedi dei diversi soggetti coinvolti. Le spese di trasferta restano a carico del fornitore.</p> <p>ONERI A CARICO DEL FORNITORE</p> <p>Al fine di assolvere compiutamente al servizio, inoltre, dovrà essere assicurata, con oneri a carico del fornitore, la strumentazione informatica, i collegamenti internet e telefonici.</p>
<i>Prodotti e relative tempistiche</i>	<p>Nell'ambito delle attività dei Tavoli Tecnici tematici i prodotti e le attività per i quali è richiesto un contributo sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - proposta dettagliata di lavoro entro 1 mese dalla sottoscrizione del contratto; - report annuali dell'attività svolta dal Tavolo tecnico; - report finale delle attività svolte dal Tavolo tecnico; - proposta di modifica del Regolamento forestale regionale (entro il 31/12/2026); - proposta per la predisposizione della proposta di aggiornamento dei criteri tecnici per la redazione dei Piani di Assestamento Forestale e dei Piani di Indirizzo Forestale (entro il 31/12/2026); - proposta per l'elaborazione delle Linee guida metodologiche per la gestione degli ambiti agricoli (entro il 31/12/2026); - report sul contributo fornito per l'elaborazione dello studio adattativo pilota per l'adattamento delle zone umide ai cambiamenti climatici (entro il 31/12/2026); - report sul contributo fornito alla predisposizione di un percorso di formazione specifica per agrotecnici, agronomi, forestali e imprese boschive sulle modalità di gestione forestale (entro il 31/12/2027); - report sul contributo fornito alla definizione delle Misure di Conservazione delle Zone di Protezione Speciale per l'avifauna ed eventuali nuovi Siti di Importanza Comunitaria in Lombardia (entro il 31.12.2030).

	<p>L'Assistenza dovrà garantire la traduzione in inglese di tutti i rapporti previsti.</p> <p>-----</p> <p>Per quanto riguarda l'attività di supporto sull'attuazione della procedura di Valutazione di Incidenza per gli Enti gestori di Siti Natura 2000:</p> <ul style="list-style-type: none"> - report annuale dell'attività svolta, in cui sia specificato, tra l'altro, il numero di supporti effettuati dall'operatore economico in tema di Valutazione di Incidenza per ogni ente gestore N2000 (almeno 25 procedure complessive all'anno); - report finale delle attività svolte (conclusione attività 31/12/2030). <p>-----</p> <p>Per quanto riguarda l'attività di supporto all'ammodernamento della banca dati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - report circa le esigenze di ammodernamento riscontrate per la banca dati di Regione Lombardia (31/12/2026); - definizione di Standard di archiviazione (31/12/2027); - creazione della nuova banca dati e popolamento con i dati esistenti e report finale sull'attività svolta (30/06/2031). <p>-----</p> <ul style="list-style-type: none"> - proposta di misure di conservazione delle Zone di Protezione Speciale (per le ZPS in regione biogeografica continentale entro 31.12.2029 e per le ZPS in regione biogeografica alpina entro 30.06.2030, in raccordo con il task 4.2).
Competenze del team di lavoro	<p>Il team di lavoro deve essere composto da personale con esperienza nella specifica materia oggetto dell'appalto, in particolare nell'ambito dello stato di conservazione e della gestione di habitat e specie di interesse comunitario, dell'elaborazione di linee guida e relative misure normative e regolamentari, dello svolgimento della valutazione di incidenza e dello sviluppo e gestione di banche dati naturalistiche ed eventuale interconnessione tra diverse banche dati.</p> <p>Dovrà essere dettagliato l'organigramma del team di lavoro precisando nomi, ruoli e responsabilità e dovranno essere allegati i relativi curricula vitae in formato europeo.</p> <p>La composizione del gruppo di lavoro dovrà essere esplicitata in sede di offerta tecnica.</p> <p>Il fornitore si impegna a mantenere invariata la composizione del team per tutta la durata del contratto.</p> <p>Il fornitore potrà richiedere l'eventuale sostituzione dei componenti di ciascun Team di Lavoro solo per cause di forza maggiore a lui non imputabili e previa richiesta motivata al Responsabile di fase. I potenziali sostituti dovranno possedere un profilo professionale analogo o più qualificato rispetto a quello delle persone da sostituire.</p> <p>L'eventuale sostituzione esclusivamente per le motivazioni di cui sopra dei componenti dei gruppi di lavoro sarà valutata e autorizzata formalmente dal Responsabile di Fase; a tal fine, il fornitore dovrà garantire un adeguato affiancamento che non generi discontinuità nel servizio.</p> <p>Il fornitore garantisce, inoltre senza oneri aggiuntivi, la propria disponibilità ad individuare e a mettere a disposizione consulenze di alto profilo per la definizione e approfondimenti specifici di questioni di natura tematica e procedurale, qualora</p>

	si rendessero necessarie per l'insorgenza di eventuali criticità e non figurassero nel team di lavoro multidisciplinare proposto in sede di gara.
Durata del Contratto	Il contratto avrà durata a decorrere dalla data di sottoscrizione fino al 30 giugno 2032.
Base d'asta	La base d'asta ammonta a € 339.000,00= IVA esclusa.
Modalità erogazione dei compensi	<p>I pagamenti saranno posticipati a 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, da emettersi successivamente al rilascio del relativo certificato di verifica di conformità delle prestazioni eseguite.</p> <p>L'importo contrattuale complessivo sarà corrisposto nelle seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1% dell'importo contrattuale a seguito della consegna della Proposta dettagliata di lavoro entro 1 mese dall'assegnazione dell'incarico; - 16,4% del corrispettivo ogni anno, con cadenza annuale (per gli anni 2026, 2027, 2028) - 27% per l'anno 2029 - 11% per l'anno 2030 - 11,2% per l'anno 2031 <p>alla consegna di una relazione annuale sulle attività svolte, i risultati prodotti suddivisi per ogni intervento e le giornate uomo impiegate sino a quel momento. La consegna della relazione dovrà avvenire entro il mese di novembre di ciascuna annualità.</p>
Contenuti offerta tecnica	<p>Nella proposta tecnica dovranno essere indicati l'analisi del contesto di riferimento, gli obiettivi, le fasi, le tempistiche, oltre agli aspetti organizzativi, operativi e metodologici, riguardanti l'esecuzione del servizio. Dovranno essere analizzati i documenti disponibili a livello comunitario, nazionale e regionale relativi al ciclo di programmazione 2021-2027.</p> <p>La relazione dovrà consistere in un massimo di 30 cartelle (facciata singola) scritte con il carattere "calibri", dimensione 11 punti, interlinea singola, in formato A4, comprensive di eventuali tavole e grafici.</p> <p>Per quanto riguarda il gruppo di lavoro, dovranno essere indicati i componenti, le competenze, le qualifiche professionali e le esperienze dei singoli componenti, con riferimento alle competenze richieste, da autocertificare ai sensi del DPR 445/00 con relativo curriculum vitae in formato europeo, evidenziando inoltre gli incarichi ai fini dell'attribuzione dei punteggi del parametro 2.b di cui alla sezione "Criteri di valutazione" della presente scheda. Dovrà essere inoltre fornito dettagliato organigramma.</p> <p>Dovranno essere descritti eventuali servizi aggiuntivi offerti coerenti con il servizio richiesto.</p> <p>Dovrà essere, inoltre, fornita l'autocertificazione in merito al possesso delle certificazioni di qualità e che attesti se l'offerente è una media o piccola impresa come richiamato nella sezione "Criteri di valutazione".</p>
Pesi	<p>Offerta tecnica: 70%</p> <p>Offerta economica: 30%</p>

<p>Criteri di valutazione</p>	<p>OFFERTA TECNICA (massimo 70 punti) così ripartiti:</p> <p>1. Qualità della proposta tecnica (massimo 25 punti), valutata sulla base di:</p> <ol style="list-style-type: none"> completezza, chiarezza e articolazione rispetto alle attività di cui alla sezione <i>“Prodotti e relative tempistiche”</i> (massimo 15 punti) – CRITERIO DISCREZIONALE; adeguatezza di metodi, strumenti e soluzioni tecniche proposti per ciascuna attività oggetto del servizio (massimo 10 punti) - CRITERIO DISCREZIONALE. <p>2. Caratteristiche, articolazione, qualità del team di lavoro (massimo 25 punti), valutata tramite:</p> <ol style="list-style-type: none"> adeguatezza dell’articolazione del gruppo di lavoro in rapporto alle competenze richieste e ai volumi di impegno previsti, descritto anche mediante dettagliato organigramma (massimo 10 punti) - CRITERIO DISCREZIONALE; numero complessivo di incarichi dei componenti il Team nella materia oggetto dell’appalto, specificando data di avvio e chiusura di ciascun incarico (ogni incarico all’interno del Team può essere contato una sola volta) (massimo 15 punti), espressi in una tabella riassuntiva allegata alla proposta tecnica, così suddivisi: <ul style="list-style-type: none"> numero complessivo di incarichi a favore di Pubbliche Amministrazioni nell’elaborazione di linee guida e nuove misure normative e regolamentari (massimo 5 punti) - CRITERIO QUANTITATIVO; numero complessivo di incarichi nel supporto agli enti competenti lombardi (gestori dei siti e province) per la Valutazione di Incidenza (max 5 punti) - CRITERIO QUANTITATIVO; numero complessivo di incarichi nella realizzazione di banche dati attinenti il settore naturalistico (massimo 5 punti) - CRITERIO QUANTITATIVO <p>3. Possesso delle seguenti certificazioni: (massimo 10 punti) - CRITERIO TABELLARE:</p> <ol style="list-style-type: none"> certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 2008 o equivalente (5 punti); certificazione di parità di genere UNI/PDR 125_2022 (5 punti) <p>In caso di RTI o consorzi, ai fini dell’attribuzione del punteggio, la certificazione deve essere posseduta da almeno uno dei componenti.</p> <p>4. Il partecipante alla gara è una PMI oppure vi è almeno una PMI nel consorzio o raggruppamento di imprese partecipante.</p> <p>L’offerente è una micro, piccola o media impresa oppure, se l’offerente è un consorzio o un raggruppamento di imprese (anche costituendo), almeno una di esse è una micro, piccola o media impresa (5 punti) - CRITERIO TABELLARE</p>

	5 . Servizi aggiuntivi coerenti con il servizio richiesto (massimo 5 punti)- CRITERIO DISCREZIONALE
<i>Privacy: specificare se il fornitore dovrà trattare per conto di Regione dati personali/sensibili</i>	Il fornitore dovrà trattare per conto di Regione dati personali/sensibili